



**TouchChat®**  
**TouchChat® HD**  
**Quick Reference Guide**

**TouchChat®**  
**TouchChat HD®**  
**Referencia Rápida**



[www.touchchatapp.com](http://www.touchchatapp.com)

10084 Version 2.8 / Versión 2.8



### Loading a Vocabulary File

1. Tap **Vocab > Choose New Vocab**.
2. A page will display a list of the available vocabulary files. Scroll down to see them all.
3. Select the vocabulary file you want to load.
4. Once loaded, explore the pages and button organization by choosing the buttons.



Note: If you plan to customize a vocabulary file, you must first make a copy of it. Proceed to “Copying a Vocabulary File for Modification”.

### Copying a Vocabulary File for Modification

To modify a vocabulary, make a copy of it and edit the copy. This keeps the original file in place in case it is needed later.

1. Tap **Vocab > Choose New Vocab**.
2. Tap **Menu > Copy a Vocab**.
3. Tap the vocabulary file to copy.
4. Give the file a new name and description.
5. Tap **Save**.
6. Tap the new file name to open the file.

### Deleting a Customized Vocabulary File

1. Tap **Vocab > Choose New Vocab**.
2. Tap **Edit**. The delete icon  will appear to the left of each padlock image.
3. Tap  to the left of the vocabulary you want to delete. “Rename” and “Delete” buttons will appear.
4. Tap **Delete** to delete the file.
5. Tap **Done**.

### Turning Edit Mode On

1. Go to the page that displays the button you want to edit.
2. Choose **Menu > Edit Page**.
3. The page is now in Edit Mode.


### Blocking and Restoring Access to the Editing Menus

There may be times when you need to block access to the Editing menus by requiring a password.

*To password-protect the Editing menus:*

1. In TouchChat, choose **Menu > Settings**.
2. Under “Editing”, turn **Use Menu Passcode** on.
3. Tap in the Passcode field, enter your password, and tap **Done**.

*To remove password protection from the Editing menus:*

1. Tap **Menu** or **Vocab** to display a password prompt.
2. Enter your password and turn **Use Menu Passcode** off.
3. Tap in the Passcode field and use  to remove the password.
4. Tap **Done** on the keyboard, and tap **Done** in Settings.

### Renaming a Page

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap **Menu > Edit Page Layout**.
3. In the area below Page Name, tap, then backspace to erase the name, and then type the new name.
4. Tap **Save**.

### Duplicating a Page

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap **Menu > Import/Copy Pages**.
3. Tap **Duplicate This Page**. A copy of the page, followed by “(Copy)” will appear in the list of pages in this vocabulary.
4. Tap **Done**.


### Creating a New Page

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap **Menu > Add New Page**.
3. Name the page to represent its content.
4. Choose the number of rows and columns, the background color, and an image (optional).
5. Tap **Save**.

*Next, create a button to navigate to and from this page.*

### Creating a Button to Link to Your New Page

1. Tap **Menu > Load Another Page**.
2. Choose the file and page you want to link and tap **Done**.
3. Tap the button you want to link to your new page.
4. Tap **Edit This Button**.
5. Give the button a label and, if needed, an icon and make any style changes you want.
6. Scroll down to the Button Actions area and tap **Add**.
7. Tap **Navigate** and tap your new page.
8. Tap an animation or **No Animation**.


9. If you don’t want this button to speak, remove the Speech Message action: tap the **Edit** button, , **Delete**, and **Done**.
10. Tap **Save**.

### Adding a “Home” Button to Your New Page

Use this procedure if you have a Home button on other pages and want to use the same button on your new page.

1. Tap a location on your new page to add the Home button.
2. Tap **Copy Existing Button**. A list of pages opens.
3. From the list, tap a page that has a Home button to copy. A list of buttons on that page opens.
4. From the list, tap the **Home** button. A copy of the Home button should now appear on your new page.

### Creating a Button to Navigate Back or Home

1. Tap the location where you want the button.
2. Tap **Edit This Button** or **Create New Button**.
3. Give the button a label and/or an icon and make any style changes you want.
4. Scroll down to the Button Actions area and tap **Add**.
5. Tap either **Navigate Back** or **Navigate to Home**.
6. Tap an animation or tap **No Animation**.
7. If you don’t want this button to speak, remove the Speech Message action: Tap **Edit**, tap , and tap **Delete**.
8. Tap **Save**.

### Copying and Pasting a Button

Sometimes it’s faster to copy an existing button than to create a new one.

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button you want to copy.
3. Tap **Copy Button**.
4. Tap **Done**.
5. Go to the page where you want to add the copied button.
6. Once there, tap **Menu > Edit Page**.
7. Tap the location you want to copy the button to.
8. Tap **Paste Button**. The button you copied will appear in that location.
9. Tap **Done**.

## Changing a Button Style

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button you want to modify.
3. Tap **Edit This Button**.
4. You can change the button's background color, font, and other options that are associated with the button.
5. Tap **Save**.

## Copying and Pasting a Button Style


"Button Style" refers to the background color and the font size and options that are associated with a button. There are times when it might be faster to copy and paste a button's style from an existing button than editing each of the style items on a new button.

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button whose style you want to copy.
3. Tap **Copy Button**.
4. Tap **Done**.
5. Go to the page where you want to paste the button style.
6. Once there, tap **Menu > Edit Page**.
7. Tap the button you want to paste the style to.
8. Tap **Paste Button Style**. The button displays the pasted style.
9. Tap **Done**.

## Changing a Button Action

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button you want to modify.
3. Tap **Edit This Button**.
4. Scroll down to the Button Actions section.
5. Do either of the following:
  - Tap the existing action to list available actions. Select the action you want. It will replace the previous action.
  - Tap **Add** and select the action you want from the list of available actions. Then remove the old action.

## Rearranging a Button's Actions

1. Select the **Edit** button above the actions.
2. Touch and hold the gray bars  to the right of an action and drag the action into the correct position.
3. When you are finished, tap **Done**.

## Storing Text on a Button

1. Go to the page that includes the button on which you want to store text.
2. Tap **Menu > Edit Page**.
3. Tap the button on which you want to store text.
4. Tap **Edit This Button**.
5. Name the button, and optionally create a message and modify the style.

6. Scroll down to the Button Actions section and tap **Add**.
7. Scroll down and tap **Store Text to Button**. The action will be displayed in the Button Actions section.
8. Tap **Save** and tap **Done**.

## Resizing a Button

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button you want to resize.
3. Tap **Change Button Size**.
4. Select the number of rows and columns you want.
5. Tap **Save**.

## Hiding a Button

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button you want to hide and tap **Edit This Button**.
3. Turn **Visible** off.
4. Tap **Save** and **Done**.

## Hiding Multiple Buttons at Once

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap **Menu > Hide Mode**.
3. Tap the buttons you want to hide or show.
4. Tap **Menu > Normal Mode**.

## Adding a Picture to a Button from the Image Library

1. Tap **Menu > Edit Page**.
2. Tap the button and tap **Edit This Button**.
3. Tap **Import Image**.
4. Tap **Image Library**.
5. Tap **Camera Roll** or another available library.
6. Find the picture and tap it.
7. Tap **Use** and give the button an appropriate label.
8. Tap **Save** and tap **Done**.

## Using the Device Camera to Take a Picture for a Button

1. Tap the button and tap **Edit This Button**.
2. Tap **Import Image**.
3. Tap **Camera**.
4. Take your picture by pressing the camera icon.
5. Tap **Use Photo** and give the button an appropriate label.
6. Tap **Save** and tap **Done**.

## Changing Text Size or Number of Lines in the SDB

1. Tap **Menu > Settings**.
2. Scroll to the Speech Display Bar section.
3. Do either of the following:
  - Under **Font Size**, choose a larger font.
  - Under **Number of Lines**, select the number of lines of text you want to appear in the Speech Display Bar.

## Backing up a Customized Vocabulary File using iTunes®

It's a good idea to keep a copy of all custom files on a computer for safekeeping.

1. Connect your device to a computer using a USB cable.
2. Open iTunes on the computer.
3. In TouchChat, tap **Vocab > Choose New Vocab**.
4. Tap **Menu > Import/Export Vocab > Export to iTunes**.
5. Select the vocabulary file to export and select **Save**.
6. In iTunes on the computer, click the small device icon in the upper left portion of the window.
7. In the window that opens, click **File Sharing** on the left.
8. In the Apps column, select the **TouchChat** app.
9. From the column under **TouchChat Documents**, select the vocabulary file you are exporting.
10. Click **Save** on the bottom right. A Save window will open.
11. Navigate to the folder in which you want to save the file and click **Select Folder**.
12. Click **Done** and exit from iTunes.

## Backing up a Customized Vocabulary File using AirDrop®, Dropbox®, Google Drive™, or Email

1. In TouchChat, tap **Vocab > Choose New Vocab**.
2. Tap **Menu > Import/Export Vocab > Export and Share**.
3. Select the vocabulary file you want to export.
4. Tap **Done** and select the method to share the file.
  - **AirDrop:** Bluetooth® and Wi-Fi® must be active. You will see the nearby devices that have AirDrop on and can accept your file. Choose the device you want.
  - **Dropbox:** Requires a Dropbox account. Wi-Fi must be active or you must have the Dropbox app on your device.
  - **Google Drive:** Requires Google Drive set up on the device and access to Wi-Fi.
  - **Email:** Requires an email account set up on the device and access to Wi-Fi.

## Updating TouchChat

When an update is available, the App Store® icon will appear with a number on the right-hand corner of the icon.

1. With Wi-Fi turned on, tap the App Store icon.
2. Tap on **Updates** on the bottom right of the screen.
3. TouchChat will be listed under Updates.
4. Tap **Update** to the right of TouchChat.
5. Enter the Apple® ID that you used to purchase TouchChat previously. The update will start downloading.

*Note:* If you have iTunes version 12.6 or older, you can also update TouchChat with the device connected to a computer running iTunes. See the *TouchChat User's Guide* for details. **Important!** If you have a dedicated device, do not update iTunes. If you do, you will not be able to update TouchChat.

### Descargando un archivo de vocabulario



1. Toque **Vocabulario**. Verá la opción para escoger un archivo de vocabulario nuevo.
2. Toque la opción de **Escoger un vocabulario nuevo**. Aparecerá una página con los archivos de vocabulario disponibles. Deslícese hacia abajo para verlos todos.
3. Seleccione el archivo de vocabulario que desea cargar.
4. Una vez haya descargado un archivo de vocabulario, explore las páginas y los botones. Aquellos botones con flechas redirigen a otras páginas.

### Copiando un archivo de vocabulario

Para personalizar un archivo de vocabulario, tendrá primero que hacer una copia del archivo original. Luego de hacer una copia, podrá editarla. Esto mantendrá los archivos originales en su lugar por si luego son necesarios.

1. Toque **Vocabulario** y **Escoger un vocabulario nuevo**.
2. Toque **Menú** y **Copiar un archivo de vocabulario**.
3. Escoja el archivo que desea copiar.
4. Ingrese un nombre y una descripción para el archivo nuevo.
5. Toque **Guardar**.
6. Toque el archivo nuevo para abrirlo.

### Borrando un archivo de vocabulario

1. Toque **Vocabulario** > **Escoger archivo de vocabulario nuevo**.
2. Toque **Editar**. Aparecerá el símbolo de borrar  a la izquierda de los candados.
3. Toque el símbolo de borrar . Verá un botón de “Eliminar”.
4. Toque **Eliminar** y toque **OK**.

### Activando el Modo de edición


1. Vaya a la página donde desea editar el botón.
2. Toque **Menú**.
3. Toque **Editar página**.
4. La página está en Modo de edición.

### Bloqueando acceso a los menús de edición

En ocasiones, puede querer bloquear acceso a los menús de edición. Para hacer esto, puede activar la opción de **Usar código de acceso para el menú**. Al activar esta opción, únicamente podrá acceder a las opciones de menú y el archivo de vocabulario al ingresar una contraseña.

1. En el TouchChat, toque **Menú** y **Preferencias**.
2. Active la opción de **Usar código de acceso para el menú**.
3. Toque el campo de **Código de acceso**, ingrese una contraseña y toque **OK**.

*Para quitar el código de los menús de edición:*

1. Toque **Menú** o **Vocabulario**. Ingrese su contraseña.
2. Desactive la opción de **Usar código de acceso para el menú**.
3. Toque el campo de Código de acceso. Use la tecla  para quitar la contraseña.
4. Toque **OK**.

### Renombrando una página

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque **Menú** y **Editar el diseño de la página**.
3. En el área bajo “nombre de página”, seleccione y borre el nombre existente e ingrese el nombre deseado.
4. Toque **Guardar**.

### Duplicando una página

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque **Menú** y **Importar/Copiar páginas**.
3. Toque **Duplicar esta página**. Aparecerá un duplicado de la página entre la lista de páginas dentro del vocabulario.
4. Toque **OK**.

### Creando una página nueva

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque **Menú** y **Añadir página nueva**.
3. Ingrese un nombre para la página.
4. Seleccione la cantidad de filas y columnas.
5. Escoja un color para el trasfondo.
6. Seleccione una imagen si desea.
7. Toque **Guardar**. Aparecerá una página nueva con botones en blanco.
8. Comience a crear los botones deseados en esta página.
9. Toque **OK** cuando haya terminado.

### Creando un botón que enlace a una página

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que enlazará a la próxima página.
3. Escoja **Editar este botón**.
4. Ingrese una etiqueta y mensaje. Puede añadir un símbolo si desea.
5. Bajo las funciones del botón, toque **Añadir**.
6. Seleccione **Navegar**.
7. Seleccione la página a la cual navegará.
8. Toque una animación o toque **Ninguna animación**.
9. Toque **Guardar**.

### Creando un botón de navegación

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que redirigirá a otra página.
3. Escoja **Editar este botón**.
4. Ingrese una etiqueta y mensaje. Puede añadir un símbolo si desea.
5. Bajo las funciones del botón, toque **Añadir**.
6. Seleccione **Regresar** o **Navegar a página principal**.
7. Seleccione la página a la cual navegará.
8. Toque una animación o toque **Ninguna animación**.
9. Toque **Guardar**.

### Copiando y pegando un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Seleccione el botón que desea copiar.
3. Toque **Copiar botón**.
4. Toque **OK**.
5. Vaya a la página donde desea añadir el botón copiado.
6. Toque **Menú** y **Editar página**.
7. Seleccione la ubicación deseada.
8. Toque **Pegar botón**. El botón que copió aparecerá en esa ubicación.
9. Toque **OK**.

### Cambiando el estilo de un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que desea editar.
3. Toque **Editar este botón**.
4. En la ventana para editar el botón, deslícese al área que quiere editar.
5. Edite la fuente, su tamaño, color o el margen según desee.
6. Toque **Guardar**.

### Copiando y pegando el estilo de un botón


El estilo de un botón se refiere al color de su trasfondo, el tamaño de la fuente y algunas otras opciones de apariencia asociadas al mismo. A veces es más fácil copiar y pegar el estilo de un botón partiendo de uno previo en lugar de editar cada opción de estilo individualmente.

1. Toque **Menú** y seleccione **Editar página**.
2. Escoja el botón que desea copiar.
3. Seleccione **Copiar botón**.
4. Seleccione **OK**.
5. Vaya a la página a la cual desea añadir el botón copiado.
6. Toque **Menú** y seleccione **Editar página**.
7. Toque el botón al cual va a “pegar” el estilo.
8. Seleccione **Pegar estilo solamente** para cambiar únicamente el estilo de un botón.
9. Seleccione **OK**.

## Cambiando la función de un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que desea editar.
3. Toque **Editar este botón**.
4. En la ventana para editar el botón, deslícese a la sección de funciones del botón.
5. Realice uno de los siguientes:
  - Toque una función y cambiala a una función distinta.
  - Toque **Añadir**, seleccione la función deseada y eliminar la función anterior.

## Cambiando el orden de una función

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que desea editar.
3. Toque **Editar este botón**.
4. En la sección de Funciones del botón, toque **Editar**.
5. Toque y sostenga las barras grises  que verá a la derecha de cada función y arrástrela a la posición deseada.
6. Toque **OK**.
7. Toque **Guardar** y **OK**.

## Almacenando texto en un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón donde desea almacenar texto.
3. Toque **Editar este botón**.
4. Ingrese un nombre para el botón y, si desea, cree un mensaje y modifique el estilo.
5. Deslícese hacia abajo a la sección de Funciones del botón y toque **Añadir**.
6. Seleccione **Almacenar texto en botón**. La función se mostrará en la sección Funciones del botón.
7. Toque **Guardar** y **OK**.

## Cambiando el tamaño de un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que desea editar.
3. Toque **Cambiar tamaño del botón**.
4. Seleccione la cantidad de filas y columnas para cubrir el área del mensaje que quiera.
5. Toque **Guardar**.

## Escondiendo un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Seleccione el botón a esconder.
3. Toque **Editar este botón**.
4. Desactive la opción de **Visible**.
5. Toque **Guardar** y **OK**.

## Añadiendo un símbolo de la biblioteca a un botón

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque el botón que desee editar.
3. Toque **Editar este botón**.

4. En la ventana para Editar botón, toque **Seleccione imagen**.
5. Seleccione una biblioteca y la categoría.
6. Seleccione la imagen deseada.
7. Toque **Guardar** y **OK**.

## Usando la cámara para añadir una foto a un botón



1. En la ventana para editar el botón, toque **Importar imagen**.
2. Toque **Cámara**.
3. Toque el símbolo de la cámara para tomar la foto.
4. Toque **Usar foto**.
5. Toque **Guardar** y **OK**.

## Escogiendo un teclado nuevo

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque **Menú** y **Importar/Copiar página**.
3. Toque **Importar otra página**.
4. Toque el archivo de vocabulario que tiene el teclado deseado y seleccione la página que desea importar.
5. Toque **Importar**.
6. Edite el botón original del teclado, y configúrelo para que navegue a la nueva página de teclado.
7. Edite el botón de enlace para que navegue a la página nueva.

## Añadiendo un gesto a una página

1. Toque **Menú** y **Editar página**.
2. Toque **Menú** y **Editar gestos**.
3. Toque el símbolo de suma +.
4. Añada una etiqueta y un mensaje.
5. Toque el tipo de gesto y seleccione el tipo de gesto deseado. Aparecerá una marca junto al gesto seleccionado.
6. Toque una función para el gesto, o toque **Añadir** para añadir una función.
7. Para añadir gestos a todo el archivo de vocabulario simultáneamente, seleccione la opción de **Aplicar a todas las páginas**.

*Nota:* Para borrar la función de un gesto, toque **Editar** y seleccione la función que desea borrar. Verá el símbolo de borrar  frente a la función. Toque este símbolo  para eliminar la función.

8. Toque **Guardar** y **OK**.

## Haciendo una copia de un archivo de vocabulario usando iTunes

Siempre es buena idea mantener copias de todo archivo personalizado en una computadora por si acaso. Recomendamos usar una conexión alámbrica a la computadora para asegurar que las copias sean consistentes.

1. Conecte el equipo a la computadora.
2. Abra iTunes en la computadora.
3. En el TouchChat, seleccione **Vocabulario** y **Escoger un vocabulario nuevo**.
4. Seleccione **Menú**, **Importar/Exportar** y **Exportar a iTunes**.

5. Seleccione el archivo de vocabulario que desea exportar del menú emergente y toque **Grabar**.
6. En iTunes en la computadora, toque el símbolo de equipo en la sección superior izquierda de la ventana.
7. En la ventana emergente, toque **File Sharing** (compartir archivos) en la izquierda.
8. En la columna de aplicaciones, toque la aplicación de **TouchChat**.
9. En la columna de **TouchChat Documents**, seleccione el archivo de vocabulario que está exportando.
10. Toque **Save** (grabar) en la parte inferior derecha. Aparecerá una ventana para grabar.
11. Navegue a la carpeta donde desea grabar el archivo y toque **Select Folder** (seleccionar carpeta).
12. Toque **Done** (OK) y luego salga de iTunes.

## Haciendo una copia de seguridad usando AirDrop®, Dropbox®, Google Drive™ o Email

1. En el TouchChat, seleccione **Vocabulario** y **Escoger un vocabulario nuevo**.
2. Seleccione **Menú** y **Importar/Exportar**.
3. Seleccione **Exportar y compartir**.
4. Seleccione el archivo de vocabulario que desea exportar.
5. Seleccione **OK** y luego el método que quiere usar para compartir el archivo.
  - **AirDrop:** Bluetooth® y Wi-Fi® deben estar encendidos. Aparecerán los equipos cercanos con AirDrop activado que pueden aceptar el archivo. Seleccione el equipo deseado.
  - **Dropbox:** Requiere una cuenta Dropbox. Wi-Fi debe estar encendido o debe tener la aplicación de Dropbox en su equipo.
  - **Google Drive:** Requiere Google Drive configurada en su equipo y acceso a Wi-Fi.
  - **Email:** Requiere una cuenta de e-mail configurada en su equipo y acceso a Wi-Fi.

## Actualizando el programa TouchChat

Cuando haya una actualización disponible, aparecerá un número en la esquina derecha del símbolo de la App Store®.

1. Con Wi-Fi activado, toque el símbolo del App Store.
2. Toque el botón de **Actualizaciones** a mano derecha inferior en la pantalla.
3. TouchChat aparecerá en la lista debajo de Actualizaciones.
4. Toque **Actualizar** a la derecha de TouchChat.
5. Ingrese el Apple ID que usó para comprar el TouchChat. Se comenzará a descargar la actualización.

*Nota:* Si tiene iTunes versión 12.6 o anterior, también puede actualizar TouchChat con el dispositivo conectado a una computadora con iTunes. Consulte la Guía del usuario de TouchChat para obtener más información.

**¡Importante!** Si tiene un dispositivo dedicado, no actualice iTunes. Si lo haces, no podrás actualizar TouchChat.